

国家级及省级继续医学教育项目学分系统操作流程

1 项目查询及举办申请流程

立项用户申报的项目经评审通过并经继续教育委员会审核同意后即在系统中公布，“项目查询”栏目下可以查看项目的状态（也可在系统首页“项目查询”中查询）。公布后的项目，立项用户可以申请举办。

1.1 项目导入

立项用户（医疗卫生单位及学协会相关科室）点击首页的“项目举办申请”，可在此模块下进行申请举办项目。申请的路径有两个，分别为：“国家级项目”和“省级项目”。

1.2 国家级项目

由于国家级项目前期不在本系统进行项目申报，所以进入学分管理需要额外录入项目基本信息。立项用户点击“国家级项目录入”按钮进入，按页面提示录入国家级项目基本信息。完成信息录入完成后即可在学分管理页面看到录入的国家级项目。

+ 国家级项目录入

项目年份: 2020 项目级别: 全部 项目名称: 项目负责人: 测试用 搜索

项目申请

序号	项目编号	期数	项目名称	二/三级学科	负责人	会场地址	开始日期	结束日期	学分	项目性质	审核理由	操作
1	2020-14-02-049 (国)	1	测试用	护理学/外科护理学	测试用	苏州	2020-07-20	2020-07-24	10	申报项目	未上报	资料上传 提交申请 删除

点击项目列表后面的“资料上传”按钮，按要求提交申请举办的通知、日程等相关资料，资料上传完成后点击“提交申请”。

文件上传:
会议通知请上传带红章的会议通知扫描(拍照)图片

会议通知	选择文件 开始上传	附件最大50M	未上传
会议日程	选择文件 开始上传	附件最大50M	未上传

备注:

← 返回 保存并返回列表

由立项用户上一级行政用户（医疗卫生单位及学协会科教部门）确认无误后上报至管理用户（江苏省继续教育委员会办公室），待管理用户审核通过后方可举办。

项目列表

序号	项目编号	项目名称	负责人	会场地址	开始日期	结束日期	学分	单位	查看	审核	审核理由
1	2020-14-02-049 (国)	测试用	测试用	苏州	2020-07-20	2020-07-24	10	测试用	查看	退回修改 审核通过	

1.3 省级项目

省级项目进入学分管理不需要重新录入，学分管理页面会显示立项用户申请并获批的全部省级新项目（含备案项目）。项目举办申请可直接选择具体项目。进入选择的省级项目点击项目列表后面的“资料上传”按钮，按要求提交申请举办的通知、日程等相关资料，资料上传完成后点击“提交申请”。由立项用户上一级行政用户（医疗卫生单位及学协会科教部门）确认无误后上报至管理用户（江苏省继续教育委员会办公室），待管理用户审核通过后方可举办。

 项目举办管理	会场地址	开始日期	结束日期	学分	单位	查看	审核	审核理由
	苏州	2020-07-18	2020-07-21	5	苏州大学附属第二医院	查看	退回修改 审核通过	

2 项目举办流程

2.1 学员完成签到及撤离二维码扫描

项目举办申请审核通过后立项用户可获取会议现场签到二维码和撤离二维码（二维码将根据完成单位提交的申请材料设定相应有效时间，不在规定时间内扫描二维码无效，学员须完成签到及撤离两次扫码，缺一不可）。

会场地址	开始日期	结束日期	学分	项目性质	审核理由	操作
苏州	2020-06-03	2020-06-03	5	备案项目	江苏省继续医学教育委员会办公室[审核通过]	查看资料 二维码

项目名称*	测试项目4	项目编号*	2020480301016 (省)
所属学科*	临床内科学-心血管病学	举办年份*	2020
注册签到二维码:	刷新时间:	1天	
	二维码内容:	http://cme.jsma.net.cn/web/stureg/?pid=122 二维码生成器	
离开二维码:	刷新时间:	1天	
	二维码内容:	http://cme.jsma.net.cn/web/stuout/?pid=122 二维码生成器	

[← 返回](#)

从上图中“二维码”点击进去的页面可以获取会议的学员签到和离场二维码。

扫描签到二维码进入后:

江苏省继续医学教育项目 管理系统

学员信息

项目名称：

测试项目4

身份证号码*：

姓名*：

性别*：

男 女

年龄*：

手机号*：

单位*：

江苏省继续医学教育项目 管理系统

科室*：

单位所在地*：

是否来自基层*：

是 否

职称*：

职务：

学历：

✓ 提交信息

学员提交成功后的提示信息。

学员信息

您的信息注册成功！

扫描撤离二维码进入后：

学员根据扫描后手机打开的页面输入手机号确认个人信息无误后点击“确定”

按钮进行离场确认工作。

江苏省继续医学教育项目 管理系统

学员信息

项目名称：

身份证号码*：

江苏省继续医学教育项目 管理系统

项目名称：

身份证号码*：

姓名	<input type="text" value=""/>
性别	男
手机号	<input type="text" value=""/>
单位	美迪康
科室	技术部
单位所在地	北京
是否来自基层	是
职称	副教授/副主任医师

点击“下一步”后完成调查问卷的填写并提交信息确认离场。

江苏省继续医学教育项目 管理系统

请先完成下面的调查问卷然后再提交您的确认信息！

1.认为本项目讲授主要内容是本学科最新发展、最新成果或亟待解决的问题

是
 基本是
 否

2.对本项目基本内容以前了解情况为

全知道
 部分知道
 不知道

3.通过本项目学习认为收获

很大
 较大

江苏省继续医学教育项目 管理系统

满意
 一般

7.通过本项目学习，感到收获最大的是（选两项）

开阔思路
 提高临床诊治能力
 提高理论水平
 提高科研工作能力
 提高操作能力

2.2 学员信息上传

在现场签到（填写个人相关信息）和撤离（确认个人信息及提交调查问卷）后，立项用户根据要求提交执行情况，将包含签到及撤离信息的学员名单提交至行政用户，行政用户可在学分管理页面查看学员的个人信息及实际签到和撤离时间。行政用户根据学员的实际参会学时，选择完成规定学时的学员名单于项目举办结束后两周内提交至管理用户，管理用户将根据实际举办情况审核并授予学分。

3、电子学分证书打印流程

行政用户提交学员信息后，管理用户将于两周内完成审核，并对审核通过的学员授予学分。各有关单位及个人可在网站首页“学员证书查询”栏目按要求输入项目的编号、学员姓名等查询条件信息，检索到相应的证书点击打印。

